



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 26.03.2021 г.

№ 105

ст. Павловская

**О проведении Всероссийских проверочных работ в
общеобразовательных организациях муниципального
образования Павловский район в 2021 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) Российской Федерации от 11 февраля 2021 года № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», методическими рекомендациями по проведению Всероссийских проверочных работ, разработанными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), регламентом организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края, утвержденного приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 23 марта 2020 года «1163, в целях анализа текущего состояния системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, планирования системы повышения квалификации учителей в масштабах образовательной организации (далее- ОО) и района в целом, совершенствования преподавания учебных предметов в ОО, обеспечения объективных образовательных результатов обучающихся и использования их при принятии управленческих решений, анализа, планирования и развития муниципальной системы образования в рамках муниципальной системы оценки качества общего образования,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести **в марте- мае 2021 года** всероссийские проверочные работы (далее- ВПР) в соответствии с графиком проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году.

2. Все ВПР провести в соответствии Регламентом организации и проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края (далее- Регламент).

3. Назначить муниципальным координатором ВПР О.А. Воронину, заместителя начальника управления образованием.

О.А. Ворониной обеспечить:

3.1. Подготовку, организацию и мониторинг хода проведения ВПР в ОО на территории Павловского района;

3.2. Заполнение форм в информационной системе;

3.3. Организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения работ.

3.4. Участие независимых наблюдателей во всех ОО при проведении и проверке ВПР с целью обеспечения объективности.

3.5. Разработать график участия специалистов управления образованием и РИМЦ в качестве независимых наблюдателей при проведении и проверке ВПР в ОО.

3.6. Совместно с РИМЦ оказать методическую помощь ОО в изучении и работе с критериями оценивания ВПР и провести сравнительный анализ результатов ВПР в ОО района с результатами за предыдущие годы (2017,2018, 2019, 2020 годы), разработать муниципальную программу повышения качества общего образования и внести предложения по принятию управленческих решений.

3.7. Создать муниципальную комиссию по перепроверке ВПР школ, показавших необъективные результаты в 2018, 2019 и 2020 годах (ОО № 1,5,8,14,16,17) и школ с низкими образовательными результатами (ОО № 7,9,13,15,19).

3.8. Организовать перепроверку ВПР муниципальной комиссией школ с необъективными результатами в течение трех рабочих дней после проведения ВПР.

4. Рекомендовать руководителям ОО:

4.1. Назначить школьного координатора ВПР из числа заместителей директора. Школьному координатору ВПР осуществлять свою деятельность в соответствии с приложением № 1 к Регламенту.

4.2. Организовать проведение ВПР в ОО в соответствии с Единым графиком проведения ВПР в муниципальном образовании Павловский район (приложение).

4.3. Обеспечить условия для выполнения ВПР в соответствии со строгим соблюдением информационной безопасности и объективности при проведении и проверке ВПР.

4.4. Утвердить составы школьных предметных комиссий по проверке ВПР с обязательным включением администрации школы, учителей-предметников – экспертов со стажем работы не менее 3-х лет (в случае отсутствия данной категории педагогов, членов комиссии - экспертов необходимо согласовать с управлением образованием). Проверку осуществлять в присутствии независимого наблюдателя. Перед проверкой ВПР необходимо изучить (под роспись) с каждым членом комиссии критерии оценивания и организовать коллегиальное обсуждение подходов к оцениванию по

стандартизированным критериям). Члены предметной комиссии осуществляют свою деятельность в соответствии с приложением № 5 к Регламенту.

4.5. Проведение работ осуществлять в соответствии с пунктом 5 Регламента.

4.6. При проведении и проверке ВПР использовать систему видеонаблюдения (при наличии).

4.7. Для участия в ВПР обучающихся с ОВЗ, взять заявление-согласие на участие с родителей (законных представителей) в соответствии с приложением 4 к Регламенту. При согласии на участие в ВПР обучающихся в ОВЗ необходимо создать соответствующие условия.

4.8. Организовать хранение бланков работ и протоколов с результатами ВПР до 1 января 2022 года.

4.9. Выставление отметок за ВПР осуществлять в соответствии со школьным положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, обеспечивающие справедливую непротиворечивую оценку образовательных результатов обучающихся. На странице классного журнала в день проведения ВПР в графе «Тема урока записывается «Всероссийская проверочная работа».

4.10. Скан копию протокола проверки ВПР по предмету (приложение № 6 к Регламенту) направить в управление образованием на следующий день после окончания проверки работ.

4.11. По итогам ВПР провести комплексный анализ результатов ВПР с предыдущими годами.

4.12. При выявлении признаков необъективности принять управленческие решения по выявленным проблемам и разработать программу (план) развития системы качества образовательного процесса в ОО (преподавания отдельных учебных предметов).

5. Руководителям школ 1,5,7,9,13,14,15,16,17,19:

5.1. Организовать работу по объективному проведению и проверке ВПР в 2021 году.

5.2. Изучить все нормативные правовые и распорядительные документы с участниками ВПР (под роспись).

5.3. Изучить критерии оценивания результатов ВПР (под роспись).

5.4. В течение трех рабочих дней после проведения ВПР направить копии работ и критериев оценивания в РИМЦ для перепроверки.

6. Директору РИМЦ Н.В. Зюзиной организовать в онлайн-режиме или очно (по запросу ОО) методическую помощь администрации и педагогам школ в работе с критериями оценивания с привлечением тьюторов, руководителей РМО, опытных педагогов.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образованием О.А. Воронину.

8. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образованием

Т.В. Чекина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу управления образованием
администрации муниципального
образования Павловский район
от 26.02.2021 № 105

Единый график
проведения ВПР в муниципальном образовании
Павловский район в 2021 году

Класс	Предмет	Дата	Время проведения
4 класс	Русский язык	06.05.2021, 12.05.2021	2-3 урок
	Математика	18.05.2021	
	Окружающий мир	20.05.2021	
5 класс	Русский язык	06.04.2021	
	Математика	13.04.2021	
	История	01.04.2021	
	Биология	08.04.2021	
6 класс	Русский язык	15.03.2021	
	Математика	18.03.2021	
	История	15.04.2021	
	Биология	20.04.2021	
	География	22.04.2021	
	Обществознание	27.04.2021	
7 класс	Русский язык	08.04.2021	
	Математика	13.04.2021	
	История	15.04.2021	
	Биология	20.04.2021	
	География	22.04.2021	
	Обществознание	27.04.2021	
	Физика	29.04.2021	
	Английский язык	01.04., 02.04.2021	
	Немецкий язык	06.04.2021	
8 класс	Русский язык	15.03.2021	
	Математика	18.03.2021	
	История	15.04.2021	
	Биология	20.04.2021	
	География	22.04.2021	
	Обществознание	27.04.2021	
	Физика	29.04.2021	
	Химия	01.04.2021	
10 класс	География	12.03.2021	

11 класс	История	31.03.2021	
	Биология	16.03.2021	
	География	12.03.2021	
	Обществознание	19.03.2021	
	Физика	11.03.2021	
	Химия	09.03.2021	
	Английский язык	02.03.,03.03.2021	
	Немецкий язык	04.03.2021	

Заместитель начальника управления образованием



О.А. Воронина